

**WYTYCZNE DLA PRACOWNIKÓW OBSŁUGI  
(WOŻNE-SPRZĄTACZKI)  
W CZASIE STANU EPIDEMII W ZWIĄZKU Z COVID-19**

**I. POSTĘPOWANIE PROFILAKTYCZNE ORAZ W PRZYPADKU ZAKAŻENIA**

1. Pracownik:

- a) ma obowiązek zapoznania się z niniejszą procedurą oraz jest zobowiązany do jej stosowania;
- b) może pracować w rękawiczkach i maseczce (przyłbicy), dbając przy tym o higienę rąk, które często myje mydłem lub środkiem dezynfekującym, nie dotyka okolicy twarzy, ust, nosa i oczu;
- c) w trakcie przerw między lekcjami nosi maseczkę lub przyłbicę;
- d) zachowuje szczególną ostrożność korzystając z pomieszczeń służących do wykonywania swoich obowiązków;
- e) pamięta o zasadach dotyczących higieny takich jak:
  - konieczność dezynfekcji lub mycie rąk ciepłą wodą z mydłem (w szczególności przed rozpoczęciem i po zakończeniu pracy, po skorzystaniu z toalety),
  - zasłanianie ust i nosa podczas kichania i kaszlu.

2. Do pracy może przychodzić tylko osoba:

- a) zdrowa, bez objawów wskazujących na infekcję dróg oddechowych (podwyższona temperatura ciała, ból głowy i mięśni, ból gardła, kaszel, duszności i problemy z oddychaniem, uczucie wyczerpania, brak apetytu);
- b) której domownicy nie przebywają na kwarantannie lub w izolacji w warunkach domowych.

3. Pracownik:

- a) w razie uzasadnionej potrzeby powinien poddać się pomiarowi temperatury ciała;
- b) wykazujący objawy mogące wskazywać na chorobę zakaźną (w tym w szczególności objawy z dróg oddechowych w postaci kaszlu w połączeniu z podwyższoną temperaturą wskazującą na stan podgorączkowy lub gorączkę) nie powinien kontynuować pracy, powinien założyć maseczkę i niezwłocznie poinformować o tym dyrektora szkoły, który podejmuje następujące działania:
  - kieruje pracownika, do wyznaczonego odizolowanego pomieszczenia (unikając kontaktu z innymi osobami),
  - zachowując bezpieczną odległość, przeprowadza wywiad z pracownikiem i zaleca kontakt z lekarzem celem weryfikacji stanu zdrowia,
  - do czasu ustalenia stanu zdrowia dyrektor odsuwa pracownika od pracy,

- o wynikach badania, przeprowadzonego przez lekarza, pracownik niezwłocznie informuje dyrektora szkoły.

4. Pracownik:

a) w przypadku wystąpienia niepokojących objawów nie powinien przychodzić do pracy, powinien pozostać w domu i skontaktować się telefonicznie z Powiatową Stacją Sanitarno-Epidemiologiczną w Częstochowie (infolinia dla obywatela ws. kwarantanny i zdrowia: +48 222 500 115), a w razie pogarszania się stanu zdrowia zadzwonić pod nr 999 lub 112 i poinformować, że może być zakażony koronawirusem;

b) który został objęty kwarantanną powinien niezwłocznie poinformować pracodawcę o kwarantannie jako przyczynie swojej nieobecności w pracy.

5. Pracownikowi mającemu KONTAKT z osobą zakażoną prewencyjnie zaleca się:

a) pozostanie w domu przez 14 dni od ostatniego kontaktu z osobą chorą i prowadzenie samoobserwacji - codzienny pomiar temperatury i świadome zwracanie uwagi na swój stan zdrowia,

b) poddanie się monitoringowi pracownika stacji sanitarno-epidemiologicznej w szczególności udostępnienie numeru telefonu w celu umożliwienia codziennego kontaktu i przeprowadzenia wywiadu odnośnie stanu zdrowia.

Jeżeli w ciągu 14 dni samoobserwacji zauważone zostaną objawy (gorączka, kaszel, duszność, problemy z oddychaniem) - należy bezzwłocznie, telefonicznie powiadomić stację sanitarno-epidemiologiczną lub zgłosić się bezpośrednio do oddziału zakaźnego lub oddziału obserwacyjno-zakaźnego, gdzie określony zostanie dalszy tryb postępowania medycznego.

Definicja KONTAKTU obejmuje:

a) pracownika pozostającego w bezpośrednim kontakcie z osobą chorą lub w kontakcie w odległości mniej niż 2 metry przez ponad 15 minut;

b) rozmowę z osobą zakażoną twarzą w twarz przez dłuższy czas;

c) każdą osobę mieszkającą w tym samym gospodarstwie domowym, co osoba chora.

## II. OBOWIĄZKI PRACOWNIKA

1. Pracownik pilnuje, aby na terenie szkoły nie przebywały:

a) osoby z zewnątrz, a jeśli ich obecność jest niezbędna, zwraca uwagę na to żeby stosowały środki ochronne (osłona nosa i ust, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk);

b) osoby z zewnątrz z objawami wskazującymi na infekcję dróg oddechowych.

2. Pracownik dopuszcza wchodzenie do przestrzeni wspólnej opiekunów odprowadzających dzieci z zachowaniem zasady 1 opiekun na ucznia/uczniów przy zachowaniu dystansu

społecznego od kolejnego opiekuna i pracownika szkoły min, 1,5 m. Pamiętaj, że:

a) rodzice uczniów klasy I mogą przed rozpoczęciem zajęć lekcyjnych odprowadzać swoje dzieci do boksów w szatni oraz do klasy tylko w okresie 1-4 września 2020 r. i zobowiązani są do stosowania środków ochronnych (osłona nosa i ust, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk). Po odprowadzeniu dziecka na lekcje wychodzą bocznym wyjściem.

b) rodzice uczniów klas II-III mogą przed rozpoczęciem zajęć lekcyjnych odprowadzać swoje dzieci do boksów w szatni w okresie 1-4 września 2020 r. i zobowiązani są do stosowania środków ochronnych (osłona nosa i ust, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk). Po odprowadzeniu dziecka do szatni rodzice wychodzą bocznym wyjściem. Nie odprowadzają dzieci do klas.

c) rodzice odbierający dzieci ze świetlicy szkolnej lub z zajęć dodatkowych wchodząc do świetlicy szkolnej lub klasy, zobowiązani są do stosowania środków ochronnych (osłona nosa i ust, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk).

### 3. Pracownik:

a) ściśle przestrzega zaleceń producenta środka dezynfekującego, zwłaszcza w zakresie czasu niezbędnego do wietrzenia zdezynfekowanych przedmiotów i pomieszczeń;

b) na terenie szkoły przeprowadza codziennie prace porządkowe, w tym przede wszystkim utrzymuje czystość w salach lekcyjnych, pomieszczeniach sanitarno-higienicznych, ciągach komunikacyjnych, powierzchniach dotykowych (poręczach, klamkach i powierzchniach płaskich, w tym blatach w salach i pomieszczeniach spożywania posiłków, klawiaturach, włącznikach przy monitorach, myszkach komputerowych);

c) wszystkie obszary często używane, takie jak toalety, ciągi komunikacyjne sprząta regularnie i starannie z użyciem wody z detergentem;

d) po każdej lekcji informatyki dezynfekuje klawiatury komputerów, włączniki przy monitorach oraz myszki;

e) na bieżąco uzupełnia w toaletach środki higieniczne, a w dozownikach na terenie szkoły płyn do dezynfekcji rąk;

f) pilnuje, aby jednorazowe maseczki i rękawice były wyrzucane do osobnych pojemników przeznaczonych wyłącznie do tego celu;

g) wietrzy co najmniej raz na godzinę części wspólne (np. korytarze);

h) bezzwłocznie poddaje gruntownemu sprzątnięciu obszar, w którym poruszała się i przebywała osoba z niepokojącymi objawami (o których mowa w rozdziale I) pamiętając o zachowaniu wszystkich niezbędnych środków ostrożności.

### 4. Przedmioty i sprzęty znajdujące się w sali gimnastycznej lub magazynie sportowym, których nie można skutecznie umyć, uprać lub dezynfekować, należy usunąć lub uniemożliwić do nich dostęp. Przybory do ćwiczeń (piłki, skakanki, obręcze itp.) wykorzystywane podczas zajęć należy czyścić lub dezynfekować.

Po każdej lekcji używane wcześniej przybory do ćwiczeń zostają zgromadzone przez

nauczycieli wychowania fizycznego w wyznaczonym miejscu i czekają na dezynfekcję, która będzie przeprowadzana przez pracowników obsługi na początku każdego kolejnych zajęć zaraz po dzwonku na lekcję. Dopóki przybory nie zostaną zdezynfekowane, nauczyciele wychowania fizycznego nie używają ich i korzystają z innego dostępnego sprzętu.

5. W sali gimnastycznej i na hali sportowej używany sprzęt sportowy oraz podłoga powinny zostać umyte detergentem lub zdezynfekowane - po każdym dniu zajęć, a w miarę możliwości po każdym zajęciach.
6. Wszyscy pracownicy zobowiązani są do zachowywania dystansu społecznego między sobą w każdej przestrzeni szkoły, wynoszącego min. 1,5 m.