



REGULAMIN

dotyczący ochrony danych osobowych – monitoring

- 1) **Administratorem** systemu dozoru wizyjnego (SDW) jest Szkoła Podstawowa im. Gustawa Morcinka w Poczesnej.
- 2) System dozoru wizyjnego (SDW) stosowany jest w celu **zapewnienia bezpieczeństwa uczniów i pracowników oraz ochrony mienia** – podstawą przetwarzania jest **przepis prawa** (art.108a ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe).
- 3) Kategorie danych, które przetwarzamy w ramach monitoringu – **wizerunek pracowników, uczniów, rodziców, osób znajdujących się na terenie Szkoły Podstawowej.**
- 4) Monitoring nie obejmuje pomieszczeń, w których odbywają się zajęcia dydaktyczne, wychowawcze i opiekuńcze, pomieszczeń, w których uczniom jest udzielana pomoc psychologiczno-pedagogiczna, pomieszczeń przeznaczonych do odpoczynku i rekreacji pracowników, pomieszczeń sanitarnohigienicznych, gabinetu profilaktyki zdrowotnej, szatni i przebieralni.
- 5) **Odbiorcami danych** utrwalonych przez system dozoru wizyjnego (SDW) mogą być wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa np. organy ścigania oraz upoważnieni przez Dyrektora pracownicy. W przypadku awarii monitoringu Dyrektor udostępni lub powierzy dane zawarte w systemie dozoru wizyjnego firmie zewnętrznej, w celu zlecenia naprawy.
- 6) Zapisy z systemu dozoru wizyjnego (SDW) przechowywane będą **przez okres nieprzekraczający 3 miesięcy od dnia nagrania.**
- 7) Osoba zarejestrowana przez system dozoru wizyjnego (SDW) ma **prawo do dostępu do swoich danych** osobowych oraz żądania ich usunięcia, sprostowania.
- 8) Osobie zarejestrowanej przez system dozoru wizyjnego (SDW) przysługuje prawo wniesienia **skargi do organu nadzorczego** – Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych (**PUODO**) oraz do wniesienia sprzeciwu do Administratora w zakresie przetwarzanych danych.